**İnsan Kaynakları Uzmanlık Eğitimi Programı**

**HAZİRAN 2014**

**2-3-4-5 Haziran 2014**

• İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş ve  İnsan Kaynaklarının Stratejik Rolü

* 1. İnsan Kaynaklarının Temel İlkeleri
  2. Değişen dünyada İnsan Kaynaklarının Stratejik Rolü
  3. Stratejik İnsan Kaynakları Planlaması

• İş Analizi

* 1. İş Tanımları ve İş Gerekleri
  2. Personel Seçme ve İşe Alım Süreci
  3. Şirketlerde İnsan Gücü İhtiyacını Belirleme
  4. İş İlanları Hazırlama Atölye çalışması

**9-10-11-12 Haziran 2014**

• Mülakat ve Mülakat teknikleri

* 1. Mülakat Çeşitleri
  2. Mülakatlarda Dikkat Edilmesi Gereken önemli noktalar
  3. Mülakat Sonrası Değerlendirme ve Analiz Atölye çalışması

 • Yetkinliklere Dayalı Eğitim ve Geliştirme

* 1. Rekabet üstünlüğü sağlamada Eğitimin Rolü
  2. Eğitim Departmanlarının Yapılandırılması
  3. Oryantasyon Eğitimi
  4. Eğitim Programı Planlama Aktivitesi

**16-17-18-19 Haziran 2014**

• Kariyer Yönetimi ve Geliştirme

* 1. Kariyer ile İlgili Kavramlar
  2. Kendi Kariyer Hedefini Oluşturması
  3. SWOT Analizi
  4. Kariyer Danışmanlığı  Atölye çalışması

• Performans Yönetimi ve Değerlendirmesi

* 1. Performans Yönetimi Tanımı ve Önemi
  2. HGY (Hedeflere Göre Yönetim)
  3. 360 Derece Performans Değerlendirme Atölye çalışması

• İş Değerleme ve Ücretlendirme

* 1. İş Değerleme Tanımı ve Önemi
  2. Ücretlendirme Tanımı ve Önemi

**24-25-26-27 Haziran 2014**

• Kişisel ve kurumsal gelişim.

* 1. Liderlik Kavramı
  2. Etkin İletişim
  3. Çatışma Çözümleme Aktivitesi

• Stres ve Zaman Yönetimi

* 1. Stres Tanımı, Stres Yaratan Faktörler
  2. Zaman ve öncelikler Yönetimi Atölye çalışması

• Toplam Kalite Yönetimi Aktivitesi- İş Kanunu- Uygulamalar.

1. İnsan Kaynakları Programları,
2. Kurumsal iletişi ve Raporlama sistemleri,
3. Çalışan Memnuniyeti Sistemi
4. TKY ve İnsan Kaynakları uygulamaları
5. İş kanunu,
6. SGK uygulamaları
7. Personel Özlük uygulamaları,